

Bewerbung um die Stelle als Programmiererin

Sehr geehrter Herr xxx,

wie ich dem Internet-Stellenmarkt "www.meinestadt.de" entnommen habe, stellen Sie zum xx.xx.2008 eine Programmiererin ein. Um diese Position bewerbe ich mich und übersende Ihnen hiermit meine Unterlagen.

Da mich der umrissene Aufgabenbereich sehr angesprochen hat und auch meiner aktuellen Tätigkeit entspricht, bewerbe ich mich um diese Position.

Ich bewerbe mich für diese Position, weil mich der Beruf der Programmiererin schon seit meiner Jugend interessiert und mich die Arbeit sogar in meiner Freizeit beschäftigt. Ich bin hoch motiviert, voller Enthusiasmus und würde mich über nichts mehr freuen, als meinen Neigungen und Qualifikationen in meinem Berufsleben vollen Ausdruck zu verleihen.

Auch bin ich mir sicher, dass ich das von einer Programmiererin geforderte Verantwortungsbewusstsein für MS-SQL Server, Datenbankentwicklung und Datenübernahme besitze.

Als Programmiererin mit einschlägigen Studienschwerpunkten erfülle ich fachlich die von ihnen erwarteten Voraussetzungen: MS-SQL Server, Datenbankentwicklung, Datenübernahme. Persönlich runde ich das Profil mit den folgenden Eigenschaften ab: Belastbarkeit, Fähigkeit, analytisch zu denken, rasche Auffassungsgabe.

In meiner Abteilung arbeiteten wir als Team, aber trotzdem musste einer die Führungsverantwortung übernehmen und diese Position habe ich ausgefüllt.

Dort habe ich an teamgesteuerten Projekten für unser Unternehmen mitgearbeitet, wobei der Schwerpunkt im Bereich Administration des GIS-Systems, Konfiguration von Datenmodellen (Anlegen, Erweitern von Tabellen), Konfiguration von Darstellungsmodellen (Erstellen und Bearbeiten von Themenplänen), Konfiguration des Auskunftssystems MapGuide 6.5, Erstellen von Berichten mittels Crystal Reports, SQL-Abfragen lag.

Ich bin an sauberes und schnelles Arbeiten gewöhnt.

In für mich fremde Arbeitsgebiete werde ich mich rasch einarbeiten.

Weitere Angaben über meine Gehaltsvorstellungen würde ich gerne in einem persönlichen Gespräch erläutern.

Ich könnte am 01.08.2008 bei Ihnen beginnen, weil ich eine zweimonatige Kündigungsfrist einhalten muss.

Eine persönliche Vorstellung bei Ihnen würde Sie – das glaube ich bestimmt – zu der Überzeugung kommen lassen, dass Sie für mich den richtigen Arbeitsplatz haben und ich eine sehr gute Mitarbeiterin bin.

Da ich mit meinem derzeitigen Arbeitgeber noch nicht über mein Ausscheiden aus der Firma gesprochen habe, bitte ich Sie darum, meine Bewerbung diskret zu behandeln.

Mit freundlichen Grüßen