**1. Пригласить Вашу подругу к себе на родину, уточнить сроки,**

**развлекательную программу.**

**Liebe Monika,**

**ich möchte dich nach [Stadt] zu mir einladen.**

**Ich habe im Juli Urlaub und warte auf dich ab 2. Juli.**

**Wir können viele Sehenswürdigkeiten besichtigen (z.B. - например).**

**Was meinst du?**

**Viele Grüße**

**Oxana**

**2.Письмо другу, что я не могу забрать его с вокзала, так как должен работать.**

**Но он может добраться до моего дома автобусом №1. Мой адрес- Моя жена будет дома.**

**Lieber Martin,**

**leider kann ich nicht dich von dem Bahnhof abholen,**

**weil ich arbeiten muss.**

**Aber du kannst den Bus Linie Nr. 1 nehmen.**

**Ich wohne in der [Name] Straße, [Hausnummer].**

**Meine Frau ist zu Hause.**

**Viele Grüße**

**Oxana**

**3. Письмо подруге, что я приглашаю ее в гости в Санкт-Петербург.**

**У меня отпуск тогда-то и может ли она приехать такого-то числа.**

**Мы можем посмотреть с ней такие-то достопримечательности.**

**Liebe Monika,**

**ich möchte dich nach Sankt Petersburg einladen. Ich habe im Sommer Urlaub.**

**Könntest du Mitte Juli kommen?**

**Wir können die Ermitage, Peterhof und andere Sehenswürdigkeiten besuchen.**

**Was meinst du?**

**Viele Grüße**

**Oxana.**

**4. Письмо приятельнице, что я заболел и не буду на курсах во вторник. Прошу сообщить мне домашнее задание.**

**Liebe Monika,**

**leider bin ich krank. Ich habe Fieber und muss im Bett bleiben.**

**Ich kann nicht im Unterricht am Dienstag sein.**

**Könntest du mir bitte Hausaufgaben mitteilen?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**5. E-mail другу с благодарностью за приглашение на свадьбу.**

**Может ли он заказать мне гостиницу на трое суток.**

**Вы приезжаете 12 июля в 17 часов.**

**(Ihr Freund Roland hat Sie zu seiner Hochzeit nach Bonn eingeladen. Schreiben Sie eine E-Mail:**

**- Dank für die Einladung. - благодарность за приглашение.**

**- Ihre Ankunft mit dem Zug: 17. Mai, 15 Uhr 26 - Прибытие Вашего поезда: 17. Mai, 15 Uhr 26**

**- Bitte an Roland: ein Zimmer für drei Nachte bestellen - просьба к Роланду: заказать номер на 3 ночи.)**

**Lieber Roland,**

**Ich danke dir für deine Einladung. Ich komme sehr gern.**

**Ich komme am 17. Mai um 15 Uhr 26 mit dem Zug an.**

**Könntest du mich bitte vom Bahnhof abholen.**

**Könntest du mir bitte auch Einzelzimmer für drei Nächte reservieren?**

**Schreib bitte eine E-Mail an mich.**

**Danke und bis dann.**

**[Name].**

**6. Письмо другу: вы не можете встретиться в субботу вечером, т.к. вы уезжаете в Берлин.**

**У вашей матери день рождения и там будет большая семейная вечеринка.**

**Вы приезжаете в понедельник утром. Перенести встречу на следующую неделю.**

**Lieber Martin,**

**leider können wir uns nicht am Samstag treffen. Ich muss nach Berlin abfahren.**

**Meine Mutter hat Geburtstag und macht eine große Familien-Party.**

**Ich komme am Montag früh an.**

**Könnten wir uns in der nächsten Woche treffen?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**7. Записка соседке: вы живете 3 недели в доме и хотите поближе познакомиться с соседями.**

**Вы хотели бы пригласить ее на кофе в пятницу в 16.00.**

**Sehr geehrte Frau Schulz,**

**ich wohne in diesem Haus seit 3 Wochen und möchte die Nachbarn näher kennenlernen.**

**Kann ich Sie zum Kaffetrinken am Freitag um 16 Uhr einladen?**

**Was meinen Sie?**

**Mit freundlichen Grüßen**

**Ihr Nachbar [Name].**

**8. Записка соседу: Ваша подруга приезжает в 15.00, а вам нужно работать до 17.00.**

**Попросить передать ей ключи от вашей квартиры.**

**Sehr geehrter Herr Schulz,**

**meine Freundin kommt um 15 Uhr, aber ich muss bis 17 Uhr arbeiten.**

**Können Sie bitte die Schlüssel von meiner Wohnung meiner Freundin übergeben?**

**Mit freundlichen Grüßen**

**Ihr Nachbar [Name].**

**9. Письмо в турагенство. Вы будете в августе в Берлине и хотите посмотреть/посетить достопримечательности.**

**Попросите прислать вам план культурных мероприятий на это время, план города и адреса гостиниц.**

**( Schreiben Sie an die Touristeninformation in Dresden.**

**Sie kommen im August nach Berlin.**

**v Bitten Sie um Informationen uber Film, Theater, Museen usw. (Kulturprogramm).**

**v Bitten Sie um Hoteladressen.**

**v Bitten Sie den Stadtplan)**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**im August habe ich Urlaub und fahre nach Berlin.**

**Ich möchte einige Information über Film, Theater, Museen und andere Sehenswürdigkeiten bekommen.**

**Können Sie mir bitte den Stadtplan und Hoteladressen schicken?**

**Vielen Dank im voraus.**

**Mit freundlichen Grüßen**

**Oxana Krivenko**

**10. Заболел, нужно лежать в постели, прошу перенести встречу на другое время.**

**Lieber Martin,**

**wir wollten uns treffen. Aber ich bin leider krank.**

**Ich habe Fieber und muss im Bett bleiben.**

**Können wir uns die nächste Woche treffen.**

**Ich hoffe, zu dieser Zeit gesund zu werden.**

**Viele Grüße**

**Oxana.**

**11. Назначена встреча с подругой, не можете прийти по причине ...., попросить перенести встречу на день позже.**

**Liebe Monika,**

**wir sollten uns am 12. Mai treffen. Leider kann ich nicht kommen. An diesem Tag**

**muss ich meine Eltern vom Bahnhof abholen. Können wir uns die nächste Woche treffen?**

**Viele Grüße**

**Oxana.**

**12. e-mail подруге. Хотите встретиться в конце недели и позаниматься немецким. Нужно договориться о**

**времени (когда вы имеете свободное время и подходит ли оно подруге). Предложить место**

**встречи и как можно провести вечер после занятий.**

**Liebe Monika,**

**ich habe Probleme mit meinem Deutsch.**

**Können wir uns am Wochenende treffen und Deutsch lernen?**

**Ich habe Freizeit am Samstag von 15 bis 22 Uhr und am Sonntag von 10 bis 22 Uhr.**

**Wir können uns bei mir oder bei dir treffen.**

**Dann können wir am Abend ins Kino oder ins Cafe gehen.**

**Wie findest du das?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**13. Письмо другу, что не можете его встретить. Причина. Объяснить как добраться до дома самому.**

**(другое письмо: не сможете приехать вовремя, объяснить причину, передать ключ соседу)**

**Lieber Martin,**

**leider kann ich nicht dich vom Bahnhof abholen.**

**Meine Kollegin ist krank und ich muss bis 20 Uhr arbeiten.**

**Nimm bitte ein Taxi. Ich wohne in der [Name] Straße XX.**

**Die Schlüssel habe ich dem Nachbarn gegeben.**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**14. Письмо в турагенство. У вас отпуск зимой (в феврале) и вы хотите посетить к-л курорт.**

**Нужно попросить сведения об отелях, достопримечательностях, погоде в данное время.**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**ich habe Urlaub im Februar und möchte einen Kurort besuchen.**

**Können Sie mir bitte einige Informationen über Hotels schicken?**

**Welche Sehenswürdigkeiten kann ich besuchen?**

**Ich möchte Information über das Wetter auf diesen Kurorten im Februar wissen.**

**Vielen Dank im voraus.**

**Mit freundlichen Grüßen,**

**[Name und Vorname].**

**15. Запись к врачу.**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**mein Fuß tut mir weh. Ich habe starke Schmerzen.**

**Ich möchte einen Termin verabreden.**

**Können Sie mich bitte informieren, wann ich zum Arzt kommen kann.**

**Mit freundlichen Grüßen,**

**[Name und Vorname].**

**16. Письмо подруге: приезжаете в Мюнхен и собираетесь ее навестить;**

**когда приедете, как поедете.**

**Liebe Monika,**

**ich komme nach München und möchte dich besuchen.**

**Ich komme am 12. Juni um 15 Uhr 26 mit dem Zug an.**

**Hast du Freizeit für unser Treffen?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**17. Вы приедете на день позже. Указать причину(Ursache f) и попросить вас встретить.**

**Lieber Martin,**

**leider kann ich nicht am 12. Juli kommen.**

**Ich muss meine Eltern besuchen.**

**Ich komme am 13. Juli mit dem Zug an.**

**Kanst du mich vom Bahnhof abholen?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**18. Пригласить на день рождения.**

**Liebe Monika,**

**am Sonntag habe ich Geburtstag und möchte eine große Party machen.**

**Ich lade dich herzlich zu meiner Party ein.**

**Wir fangen um 18 Uhr an.**

**Kannst du vielleicht einen Salat und Mineralwasser mitbringen?**

**Und vergiss bitte nicht einen Pullover oder eine Jacke!**

**Wir wollen im Garten feiern.**

**Bis zum Wochenende**

**[Name].**

**19. Письмо учителю. Вы не можете прийти в понедельник на занятия. Причина.**

**Попросить домашнее задание.**

**Sehr geehrter Herr Schulz,**

**leider bin ich krank. Ich habe Fieber und muss im Bett bleiben.**

**Ich kann nicht in den Unterricht am Montag kommen.**

**Können Sie mir bitte die Hausaufgaben mitteilen?**

**Mit freundlichen Grüßen**

**[Name und Vorname].**

**20. Письмо подруге. Приезжаете к ней в город, хотите посмотреть достопримечательности.**

**Может ли она заказать вам отель.**

**Liebe Monika,**

**ich komme in deine Stadt am 12. Juni um 15 Uhr 26 mit dem Zug an.**

**Welche Sehenswürdigkeiten kann ich hier besuchen?**

**Könntest du mir bitte ein Einzelzimmer für drei Nächte reservieren?**

**Viele Grüße**

**[Name].**

**21. В турагенство. Семья хотела бы поехать на отдых. Какие**

**достопримечательности можно посмотреть и на сколько дней.**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**Ich möchte mich mit meiner Familie (2 Eltern und unsere Tochter 5 Jahre alt)**

**im Juli 10 Tage am Meer erholen.**

**Können Sie uns etwas empfehlen?**

**Ich möchte einige Information bekommen.**

**Welche Sehenswürdigkeiten könnten wir besuchen?**

**Vielen Dank im voraus.**

**Mit freundlichen Grüßen**

**[Name und Vorname].**

**22. Sehr geehrte Damen und Herren,**

**ich habe Ihre Anzeige gelesen und finde Ihr Angebot sehr interessant.**

**Ich möchte im August einen Deutschkurs besuchen. Ich bin Anfänger.**

**Ich möchte in einer deutschen Familie wohnen?**

**Ich möchte bitte Informationen über Termine und Preise bekommen.**

**Vielen Dank im voraus.**

**Mit freundlichen Grüßen**

**[Name und Vorname].**

**23. Schreiben Sie an die Touristinformation in Lübeck.**

**- Sie wollen im Sommer nach Lübeck fahren.**

**- Bitten Sie Informationen über die Sehenswürdigkeiten.**

**- Sie möchten in der Jugendherberge übernachten.**

**BRIEF:**

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

**in diesem Sommer will ich mit meinen Freunden in Norddeutschland Urlaub machen.**

**Wir wollen auch Lübeck besichtigen und wir möchten dort in der Jugendherberge übernachten.**

**Können Sie mir bitte Informationen über die Sehenwürdigkeiten und die Jugendherberge in Lübeck schicken?**

**Herzlichen Dank,**

**(Name)**

**24. Sie waren im letzten Sommer in München in einem Deutschkurs. Ihr Lehrer**

**war Herr Benradt, eine sehr sympatische Person.**

**Schreiben Sie an Herrn Benradt.**

**- Stellen Sie sich kurz vor.**

**- Gibt es dieses Jahr wieder einen Kurs? Wann?**

**- Sie möchten sich für den Kurs anmelden.**

**ПИСЬМО:**

**Lieber Herr Benradt,**

**ich heiße xxx. Sie waren im letzen Sommer in München mein Deutschlehrer.**

**Der Kurs war sehr interessant.**

**Jetz bin ich wieder zu Hause, aber in diesem Sommer möchte ich wieder nach**

**München kommen und noch einen Kurs besuchen.**

**Machen Sie in diesem Jahr wieder einen Kurs?**

**Wann beginnt er? Wie kann ich mich für den Kurs anmelden?**

**Herzliche Grüße.**

**ИМЯ**

**25. Ihr Freund, Michael verstehet viel von Computern. Schreiben Sie eine E-mail an Michael.**

**- Sie sollten einen neuen Computer kaufen.**

**- Bitten Sie Michael: er soll mit Ihnen einkaufen.**

**- Fragen Sie: Wann hat Michael Zeit?**

**ПИСЬМО:**

**Lieber Michael,**

**ich habe ein Problem, kannst du mir bitte helfen? Ich will einen neuen Computer**

**kaufen. Aber du weißst ja, ich bin kein Computer-Experte.**

**Kannst du mit mir in das Geschäft gehen?**

**Wann hast du Zeit?**

**Liebe Grüße.**

**Oxana**