**"Тема №1 Название темы Письмо**

**Вы хотите Вашу подругу Мартину пригласить к себе на родину**

**- приглашение**

**-лучшее время для визита**

**-что вы можете предложить для гостьи**

**Liebe Martina,**

**ich möchte dich nach Russland in Wladiwostok einladen.**

**Ich habe einen Urlaub im Herbst und warte auf dich seit dem 10. September.**

**Wir können schöne Plätze besuchen und viel reden (говорить).**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**2. Письмо другу о том, что ты задерживаешься и прибудешь позже**

**Lieber Max,**

**leider kann ich am 11.03 nicht kommen. Zur Zeit bin ich noch auf der Arbeit. Ich habe viel zu tun. Aber ich komme am nächsten Tag.**

**Bitte, hol mich am Bahnhof ab.**

**Mein Zug kommt um 16.00 Uhr an.**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**3. Письмо подруге о том, что Вы хотите в конце недели с ней встретиться и позаниматься немецким языком. Нужно договориться о времени (когда вы имеете время и подходит ли оно подруге), предложить место встречи и предложить как можно провести вместе вечер после занятий.**

**Liebe Martina,**

**ich möchte mit dir am Wochenende treffen. Wir müssen Deutsch lernen. Ich habe am Samstag ab um 15.00 Uhr Zeit. Komm zu mir bitte! Und am Abend um 20.00 Uhr können wir ins Kino gehen. Ist das in Ordnung?**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**4. Письмо соседу о том, что вы сегодня работаете и просите о помощи, чтобы он отдал ключи вашей подруге, которая приезжает**

**Lieber Nachbar Roland!**

**Meine Freundin kommt heute zu mir, und ich muss heute arbeiten. Ich habe viel zu tun. Hilf mir bitte, gib denSchlüssel zu meiner Freundin.**

**Herzlichen Dank.**

**Valeriy**

**5. Письмо подруге о том, что вы приезжаете к ней в город посмотреть достопримечательности и может ли она вам заказать отель**

**Liebe Martina,**

**ich komme im September nach Dresden. Ich möchte Informationen über die Sehenswürdigkeiten und das Kulturprogramm: Kinos, Theater, Museen usw. bekommen. Kannst du für mich bitte ein Zimmer in einem Hotel reservieren?**

**Ich warte auf deinen Brief.**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**6. Письмо в тур. агентство о том, что ваша семья хотела бы приехать на отдых. Спросить что она (семья) может посетить и на сколько дней**

**Sehr geehrte Damen und Herren!**

**Ich heiße Valeriy. Unsere Familie möchtet unseren Urlaub in Dresden machen. Welche Sehenswürdigkeiten und Kulturprogramm: Kinos, Theater, Museen usw. können wir besuchen? Wie viel Tage können wir in Dresden bleiben?**

**Viele Grüße**

**Valeriy**

**7. Письмо другу о том, что вы рады за его приглашение на свадьбу. Нужно сообщить, когда и на чем вы приедете. Нужно попросить друга заказать номер в отеле на 3 ночи.**

**Lieber Roland!**

**Vielen Dank für deine Einladung zur Hochzeit. Ich komme nach Bonn mit dem Zug am 17. Mai um 15 Uhr 26. Kannst du das Hotelzimmer auf 3 Nächte reservieren? Ich warte auf deinen Brief.**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**8. Письмо соседке о том, что вы ее новый сосед и приглашаете ее на вечеринку, чтобы лучше познакомиться**

**Sehr geehrte Nachbarin Nina,**

**ich bin Ihr neuer Nachbar. Ich heiße Valeriy. Ich lade Sie zur Party bei mir ein. Wir können uns dort besser kennenlernen.**

**Viele Grüße**

**Valeriy**

**9.Письмо другу (друга зовут Макс), о том, что вы приедете на один день позже. Написать причину и попросить встретить**

**Lieber Max,**

**leider kann ich am 11.03 nicht kommen. Zur Zeit bin ich noch auf der Arbeit. Ich habe viel zu tun. (вы можете указать любую причину я выбрала такую).**

**Aber ich komme am nächsten Tag.**

**Bitte, hol mich am Bahnhof ab.**

**Mein Zug kommt um 16.00 Uhr an.**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**10. Письмо подруге в Мюнхен о том, что вы собираетесь ее навестить. Нужно сообщить подруге когда вы поедете и на чем. (например: Еду в мае такого-то числа, прибываю на поезде тогда-то. Спросить есть ли культурная программа в Мюнхене (кино, театры, праздники). Буду ждать твоего ответа.**

**Liebe Martina,**

**ich möchte im September dich besuchen. Ich komme nach München mit dem Zug am 17. September um 15 Uhr 26 an.**

**Ich möchte Informationen über die Sehenswürdigkeiten und das Kulturprogramm: Kinos, Theater, Museen usw. bekommen. Ich warte auf deinen Brief.**

**Viele Grüße**

**dein Valeriy**

**11.Письмо в тур. агентство. Задание: у нас отпуск зимой и я хочу посетить какой-то курорт. Нужно попросить сведения об отелях, достопримечательностях, погоде в данное время.**

**Sehr geehrte Damen und Herren!**

**Ich heiße Valeriy. In diesem Winter will ich Urlaub machen. Ich möchte Lübeck besuchen. Können Sie mir bitte Informationen über die Sehenswürdigkeiten und Hoteladressen geben? Welches Wetter ist es im Winter in Lübeck?**

**Ich warte auf Ihren Brief.**

**Herzlichen Dank.**

**Valeriy**

**12. Назначить термин к врачу**

**Sehr geehrte Damen und Herren!**

**Ich heiße Valeriy XXXXX. Da ich sehr erkältet bin, möchte ich gern bei Ihnen einen Termin haben. Bitte setzen Sie sich mit mir in Verbindung unter Telefonnummer 0123-456-78-910 um die passende Zeit auszuwählen.**

**Viele Grüße,**

**Valeriy XXXXX**

**13. Написать другу письмо о том, что вы не можете его встретить. Надо объяснить как добраться до вашего дома.**

**Hallo, Max!**

**Leider kann ich dich nicht abholen. Deswegen beschreibe ich dir den Weg zu meinem Haus. An die erste Kreuzung musst du nach links gehen. Dann musst du geradeaus gehen. Am Ende der Straße siehst du mein Haus.**

**Viele Grüße,**

**Valeriy.**

**14.Письмо о том, что вы заболели. Нужно лежать в постели. Попросить перенести встречу на другое число.**

**Sehr geehrte Damen und Herren!**

**Ich bin krank, ich habe die hohe Temperatur. Ich muss ins Bett bleiben. Bitte verlegen Sie unser Treffen auf ein anderes Datum.**

**Herzlichen Dank.**

**Valeriy**

**15.У вас с подругой назначена встреча. Вы не можете прийти по такой-то причине, просите перенести встречу на день позже. Liebe Martina,**

**leider können wir uns heute nicht treffen. Zur Zeit bin ich noch auf der Arbeit. Ich habe viel zu tun. Aber wir können uns einen Tag später treffen.**

**Viele Grüße**

**Valeriy**

**16.У подруги Королы новая квартира и она прислала вам приглашение на вечеринку. Надо ее поблагодарить за приглашение и предложить помощь: возможно что-то принести с собой**

**Liebe Karola,**

**Danke schön für deine Einladung! Ich komme zu Party um 18 Uhr. Ich kann dir helfen bei dem Kochen. Wenn du was brauchst, sag mir einfach und ich nehme das mit.**

**Viele Grüße,**

**Valeriy**

**17.Вы хотите пригласить к себе домой коллег, чтобы обсудить с ними проблемы с шефом.**

**Liebe Kollege!**

**Ich möchte Sie zu mir nach Hause einladen. Da können wir über unsere Probleme mit Chef reden. Da die Probleme sehr wichtig für unsere Firma ist, bitte ich Sie alle am 15.10.2007 um 19 Uhr bei mir zu sein.**

**Danke für Ihr Verständnis.**

**Valeriy**

**18.Schreiben Sie an die Touristinformation in Lübeck.**

**- Sie wollen im Sommer nach Lübeck fahren.**

**- Bitten Sie Informationen über die Sehenswürdigkeiten.**

**- Sie möchten in der jugendherberge übernachten.**

**Sehr geehrte Damen und Herren!**

**Ich heiße Valeriy. In diesem Sommer will ich mit meinen Freunden in Norddeutschland Urlaub machen. Wir wollen auch Lübeck besichtigen und wir möchten dort in der Jugendherberge (молодежной турбазе) übernachten (переночевать). Können Sie mir bitte Informationen über die Sehenswürdigkeiten und die Jugendherberge in Lübeck schicken?**

**Herzlichen Dank.**

**Valeriy**

**19. Sie waren im letzten Sommer in München in einem Deutschkurs . Ihr Lehrer war Herr Benradt, eine sehr sympatische Person.**

**Schreiben Sie an Herr Benradt.**

**- Stellen Sie sich kurz vor.**

**- Gibt es dieses Jahr wieder einen Kurs? Wann?**

**- Sie möchten sich für den Kurs anmelden.**

**Lieber Herr Benradt,**

**Ich heiße Valeriy. Sie waren im letzten Jahr in München mein Deutschlehrer. Der Kurs war sehr interessant.**

**Jetzt bin ich wieder zu Hause, aber in diesem Sommer möchte ich wieder nach München kommen und noch einen Kurs besuchen.**

**Machen Sie in diesem Jahr wieder einen Kurs?**

**Wann beginnt er? Wie kann ich mich für den Kurs anmelden?**

**Herzliche Grüße.**

**Valeriy**

**20. Ihr Freund, Michael verstehet viel von Computern. Schreiben Sie eine E–mail an Michael.**

**- Sie sollten einen neuen Computer kaufen.**

**- Bitten Sie Michael: er soll mit Ihnen einkaufen.**

**- Fragen Sie : Wann hat Michael Zeit?**

**Lieber Michael,**

**ich habe ein Problem. Kannst du mir bitte helfen? Ich will einen neuen Computer kaufen. Aber ich weiß nicht viel von Computer. Kannst du mit mir in ein Geschäft gehen? Der „Media – Shop „ ist auch am Sonntag geöffnet.**

**Wann hast du Zeit?**

**Viele Grüße**

**Valeriy.**